

Anwendungsdokumentation: „Update Sticker“

Copyright und Warenzeichen

Windows und Microsoft Office sind registrierte Warenzeichen der Microsoft Corporation in den Vereinigten Staaten und anderen Ländern. Alle anderen Marken- und Produktnamen sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen der entsprechenden Besitzer. Geschützte Warenzeichen sind in dieser Dokumentation nicht als solche gekennzeichnet. Jedoch bedeutet dies nicht, dass sie frei verwendet werden dürfen.

Die vorliegende Dokumentation wurde durch die Center of Efficiency UG erstellt und ist urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte vorbehalten.



Anwendungsdokumentation: „Update Sticker“

Inhaltsverzeichnis

1. Allgemeine Hinweise und Voraussetzungen.....	2
2. Installation.....	3
3. Benutzerdokumentation	7
4. Problembehebung.....	7
5. Beispiele	8
6. Deinstallation	9
7. Glossar	10

1. Allgemeine Hinweise und Voraussetzungen

Vielen Dank für Ihr Interesse an unseren Produkten. Die von Center of Efficiency entwickelten Tools (Efficienizer) erweitern die Funktionalität der Microsoft Office Produkte und unterstützen Sie bei Ihrer Arbeit.

Um die volle Funktionalität der Efficienizer nutzen zu können, beachten Sie bitte nachfolgende Ausführungen sowie die Hinweise zur Installation.

Der Efficienizer

Update Sticker

Wurde für das Microsoft Office Produkt

PowerPoint

entwickelt.

Zur Verwendung des oben genannten Efficienizers müssen folgende Systemvoraussetzungen erfüllt sein:

Betriebssystem

- Windows XP oder
- Windows Vista oder
- Windows 7 oder
- Windows 8
- Windows 10

Microsoft PowerPoint

- PowerPoint 2007 oder
- PowerPoint 2010 oder
- PowerPoint 2013

Für abweichende Betriebssysteme oder Versionen von Microsoft PowerPoint können wir nicht garantieren, dass der Efficienizer ordnungsgemäß funktioniert.

Für die Verwendung des Efficienizers „*Update Sticker*“ wird keine Lizenz benötigt. Die Nutzung ist uneingeschränkt und zeitlich unbegrenzt möglich. Mit Nutzung des Efficienizers erkennen Sie die Nutzungsbedingungen der Center of Efficiency UG (haftungsbeschränkt) an.

2. Installation

Aktuellste Informationen rund um die Installation finden Sie unter <http://www.centerofefficiency.com/de/faq.html>. Auf unserer Website finden Sie ebenfalls ein Video zur Installation sowie eine bebilderte Installationsanleitung.

Die Installation erfolgt in Microsoft PowerPoint.

Die Installation kann auf zwei Arten vorgenommen werden:

1. Verwendung des Installers (EXE-Datei) und Installation per Klick (**empfohlen**)
2. Manuelle Einbindung der Add-In Datei (.ppam)

Verwendung des Installers (EXE-Datei) und Installation per Klick (empfohlen)

Die Installation des Efficienizers mit Hilfe des Installers (Datei mit der Endung „.exe“) ist einfach per Klick auszuführen und wird daher empfohlen. Gehen Sie hierfür wie folgt vor:

Im Rahmen der Anmeldung zum Newsletter wird der Download der EXE-Datei bereitgestellt. Klicken Sie auf den entsprechenden Button und laden Sie die EXE-Datei herunter. Sollten Sie die EXE-Datei nicht heruntergeladen haben aber bereits zum Newsletter angemeldet sein, kontaktieren Sie uns bitte unter info@centerofefficiency.com. Wir werden Ihnen den Download dann nochmals separat zur Verfügung stellen.

Führen Sie die heruntergeladene EXE-Datei aus (Doppelklick auf die EXE-Datei) und folgen Sie den Bildschirmanweisungen. Alle weiteren Schritte werden automatisch ausgeführt.

Beim Start von PowerPoint sehen Sie einen neuen Tab *'Efficienizer'* im oberen Bereich (Ribbon). Wenn Sie diesen auswählen, sehen Sie alle Ihre Efficienizer und können diese durch Anklicken verwenden.

Alternative Installation: Manuelle Einbindung der Add-In Datei (.ppam)

Alternativ haben Sie die Möglichkeit den Efficienizer manuell durch eine einfache Einbindung der Add-In Datei zu installieren. Dieser Abschnitt gliedert sich in

- Allgemeine Hinweise zur Speicherung des Efficienizers auf dem Datenträger
- Installation unter PowerPoint 2007 (alle in 1 genannten Betriebssysteme)
- Installation unter PowerPoint 2010 (alle in 1 genannten Betriebssysteme)
- Installation unter PowerPoint 2013 (alle in 1 genannten Betriebssysteme)

Allgemeine Hinweise zur Speicherung des Efficienizers auf dem Datenträger?

Anmerkung: Efficienizer dürfen nicht umbenannt werden. Bei Änderung des Dateinamens funktioniert Ihr Efficienizer nicht mehr.

Microsoft sieht standardmäßig bestimmte Ordner (abhängig vom Betriebssystem) zur Speicherung von Add-Ins vor. Wir empfehlen daher, dass Sie Ihre Efficienizer nach dem Download ebenfalls in dem entsprechenden Ordner speichern. Nachfolgend finden Sie eine Auflistung der üblichen Speicherorte für Add-Ins (Hinweis: Da es sich um *versteckte Ordner* handelt, müssen Sie ggf. Ihre Systemeinstellungen anpassen, damit die Ordner angezeigt werden):

- **Windows XP:** C:\Dokumente und Einstellungen*<Ihr Benutzername>*\Application Data\Microsoft\AddIns
- **Windows Vista:** C:\Benutzer*<Ihr Benutzername>*\AppData\Roaming\Microsoft\AddIns
- **Windows 7:** C:\Benutzer*<Ihr Benutzername>*\AppData\Roaming\Microsoft\AddIns
- **Windows 8:** C:\Benutzer*<Ihr Benutzername>*\AppData\Roaming\Microsoft\AddIns

Hinweis: Prinzipiell können die heruntergeladenen Efficienizer an einem beliebigen Speicherort ihrer Wahl, auf den Sie Schreib- und Lesezugriff haben, gespeichert werden.

Installation unter PowerPoint 2007 (alle in 1 genannten Betriebssysteme)

In diesem Abschnitt wird die Installation des Efficienizers in PowerPoint 2007 erläutert.

Hinweis: Eine bebilderte Installationsanleitung finden Sie auf unserer Website.

Schritt 1:

Im Rahmen der Anmeldung zum Newsletter wird der Download der Addin-Datei bereitgestellt. Klicken Sie auf den entsprechenden Button und laden Sie die Addin-Datei herunter. Sollten Sie die Addin-Datei nicht heruntergeladen haben aber bereits zum Newsletter angemeldet sein, kontaktieren Sie uns bitte unter info@centerofefficiency.com. Wir werden Ihnen den Download dann nochmals separat zur Verfügung stellen.

Bitte beachten Sie die Hinweise im Abschnitt Allgemeine Hinweise zur Speicherung des Efficienizers auf dem Datenträger?

Schritt 2:

Öffnen Sie PowerPoint 2007.

Schritt 3:

Klicken Sie auf das Symbol im linken oberen Eck (*Schaltfläche 'Office'*)

Schritt 4:

Klicken Sie auf *'PowerPoint-Optionen'*. Es öffnet sich ein Dialogfenster.

Schritt 5:

Klicken Sie auf 'Add-Ins'

Schritt 6:

Wählen Sie bei 'Verwalten' den Eintrag 'PowerPoint-Add-Ins' aus der Liste aus und klicken Sie auf 'Gehe zu...'

Schritt 7:

Es öffnet sich ein neues Fenster. Klicken Sie auf 'Neu hinzufügen'

Schritt 8:

Wählen Sie den heruntergeladenen Efficienizer (hier: 'clean area') aus und klicken Sie 'OK'

Hinweis: Der Efficienizer befindet sich an dem Ort, wo Sie ihn gespeichert haben. In diesem Beispiel unter 'C:\Efficienizer'.

Schritt 9:

Sie erhalten evtl. einen Warnhinweis: Bestätigen Sie hier mit einem Klick auf 'Makros aktivieren'. Danach erhalten Sie eine Bestätigungsmeldung mit der Aufforderung, PowerPoint neu zu starten. Der Efficienizer erscheint bei den Add-Ins. Klicken Sie 'Schließen' und starten Sie PowerPoint neu.

Ein neuer Tab 'Efficienizer' wurde im oberen Bereich (Ribbon) eingefügt. Wenn Sie diesen auswählen, sehen Sie alle Ihre Efficienizer und können diese durch Anklicken verwenden.

Installation unter PowerPoint 2010 (alle kompatiblen Betriebssysteme):

In diesem Abschnitt wird die Installation des Efficienizers in PowerPoint 2007 erläutert.

Hinweis: Eine bebilderte Installationsanleitung finden Sie auf unserer Website.

Schritt 1:

Im Rahmen der Anmeldung zum Newsletter wird der Download der Addin-Datei bereitgestellt. Klicken Sie auf den entsprechenden Button und laden Sie die Addin-Datei herunter. Sollten Sie die Addin-Datei nicht heruntergeladen haben aber bereits zum Newsletter angemeldet sein, kontaktieren Sie uns bitte unter info@centerofefficiency.com. Wir werden Ihnen den Download dann nochmals separat zur Verfügung stellen.

Bitte beachten Sie die Hinweise im Abschnitt Allgemeine Hinweise zur Speicherung des Efficienizers auf dem Datenträger?

Schritt 2:

Öffnen Sie PowerPoint 2010.

Schritt 3:

Klicken Sie auf den Tab 'Entwicklertools' im oberen Bereich (neben 'Start', 'Einfügen', etc.)

Ist dieser nicht vorhanden, führen Sie bitte folgende Schritte aus:

- 3.1. Klicken Sie auf den Tab *'Datei'*
- 3.2. Klicken Sie auf *'Optionen'*
- 3.3. Klicken Sie im linken Bereich auf *'Menüband anpassen'*
- 3.4. Aktivieren Sie den Tab *'Entwicklertools'* durch setzen des Häkchens in der rechten Tabelle
- 3.5. Bestätigen Sie die Einstellungen durch einen Klick auf *'OK'*

Der Tab *'Entwicklertools'* wird nun angezeigt - Klicken Sie darauf.

Schritt 4:

Klicken Sie auf *'Add-Ins'*

Schritt 5:

Klicken Sie auf *'Neu hinzufügen'*

Schritt 6:

Wählen Sie den heruntergeladenen Efficienizer (hier: *'clean area'*) aus und klicken Sie *'OK'*

Hinweis: Der Efficienizer befindet sich an dem Ort, an dem Sie ihn gespeichert haben. In diesem Beispiel unter 'C:\Efficienizer'.

Schritt 7:

Sie erhalten evtl. einen Warnhinweis: Bestätigen Sie hier mit einem Klick auf *'Makros aktivieren'*. Danach erhalten Sie eine Bestätigungsmeldung mit der Aufforderung, PowerPoint neu zu starten. Der Efficienizer erscheint bei den Add-Ins. Klicken Sie *'Schließen'* und starten Sie PowerPoint neu.

Ein neuer Tab *'Efficienizer'* wurde im oberen Bereich (Ribbon) eingefügt. Wenn Sie diesen auswählen, sehen Sie alle Ihre Efficienizer und können diese durch Anklicken verwenden.

Installation unter PowerPoint 2013 (alle kompatiblen Betriebssysteme):

Die Installation des Efficienizers in PowerPoint 2013 erfolgt analog der Installation in PowerPoint 2010. Führen Sie die exakt gleichen Schritte wie im Abschnitt *„Installation unter PowerPoint 2010 (alle kompatiblen Betriebssysteme)“* beschrieben aus, um den Efficienizer unter PowerPoint 2013 zu installieren.

Sie können ebenfalls unserer bebilderten Anleitung für die Installation in PowerPoint 2010 unter www.centerofefficiency.com/de/faq folgen. Die Darstellung bzw. Abbildungen können leicht abweichen, da das Layout und Design in PowerPoint 2013 überarbeitet wurden.

3. Benutzerdokumentation

Die Anwendung des Efficienizers erfolgt in PowerPoint.

Der Efficienizer wird verwendet, um Folien mit einem Hinweis (Sticker) zu versehen, wann die letzte Änderung erfolgt ist. Wenn Sie die Bearbeitung einer oder mehrerer Folien abgeschlossen haben, können Sie die Folien mit einem entsprechenden Sticker versehen. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Wählen Sie die gewünschte Folie bzw. die gewünschten Folien aus
- Klicken Sie auf den Tab „Efficienizer“
- Klicken Sie auf „*Update Sticker*“

Auf den ausgewählten Folien wird nun rechts oben neben dem sichtbaren Folienbereich eine gelb eingefärbte Textbox eingefügt, die den Hinweis „*Letztes Update*“ sowie das aktuelle Datum und Uhrzeit enthält.

Sollte eine Folie bereits einen alten Sticker enthalten, so wird dieser aktualisiert, d.h. das aktuelle Datum und Uhrzeit gesetzt.

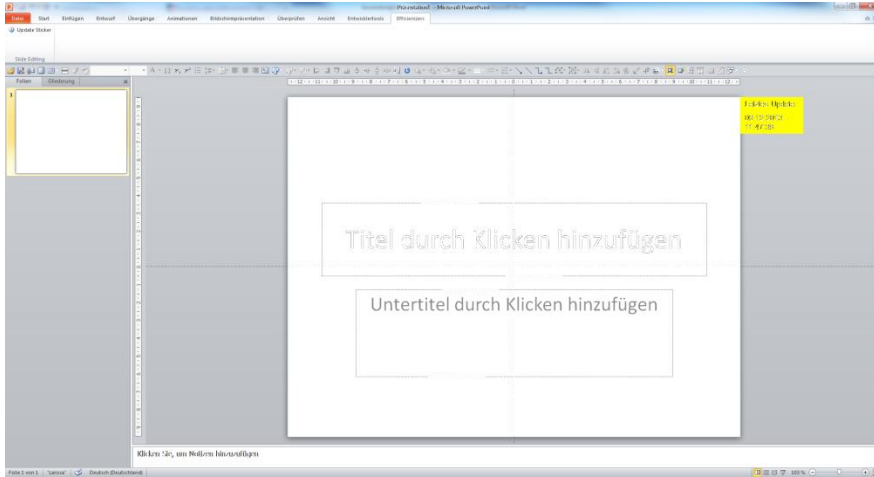
4. Problembehebung

Derzeit sind keine besonderen Probleme bei der Verwendung dieses Efficienizers bekannt.

Aktuellste Informationen rund um die Problembehebung finden Sie in unserem FAQ unter www.centerofefficiency.com.

5. Beispiele

Hier sehen Sie eine beispielhafte Darstellung eines Sticker, der mit Hilfe dieses Effizienzlers automatisch eingefügt wurde.



6. Deinstallation

Die Deinstallation eines Effizienzlers läuft analog zur Installation ab, d.h. es wird lediglich die Einbindung des Add-Ins aufgehoben. Führen Sie zur Deaktivierung eines Effizienzlers die folgenden Schritte in Microsoft PowerPoint aus.

Hinweis: Eine bebilderte Deinstallationsanleitung finden Sie auf unserer Website.

Deinstallation in PowerPoint

Die Anleitung zur Deinstallation ist sowohl für PowerPoint 2007 als auch für PowerPoint 2010 und 2013 gültig, die Darstellung kann versions-spezifisch leicht abweichen.

Schritt 1:

Öffnen Sie PowerPoint.

Schritt 2:

Rufen Sie das Fenster mit der Übersicht der vorhandenen Add-Ins auf:

- PowerPoint 2007: Folgen Sie den Schritten 1 - 6 der alternativen Installation (Manuelle Einbindung der Add-In Datei) in PowerPoint 2007
- PowerPoint 2010 und 2013: Folgen Sie den Schritten 1 - 4 der alternativen Installation (Manuelle Einbindung der Add-In Datei) in PowerPoint 2010

Schritt 3:

Es werden alle installierten Effizienzler angezeigt. Um einen Effizienzler zu entfernen, können Sie

- Den Haken vor dem entsprechenden Effizienzler entfernen - dadurch können Sie den Effizienzler später durch Setzen des Häkchens leicht wieder aktivieren
- Den Effizienzler auswählen und auf '*Entfernen*' klicken - für eine erneute Einbindung muss der Effizienzler dann wieder normal (s.o.) installiert werden

Schritt 4:

Klicken Sie auf '*Schließen*'. Die Deinstallation ist abgeschlossen.

7. Glossar

Die folgende Liste erläutert die Bedeutung der wichtigsten Begrifflichkeiten.

<i>Efficienizer</i>	Standardisierte VBA-Tools (Add-Ins) für die Microsoft Office Produkte zur (Teil-) Automatisierung von Tätigkeiten. Die Entwicklung und der Vertrieb erfolgt durch die Center of Efficiency UG (haftungsbeschränkt). Weitere Informationen zum Konzept finden Sie auf unserer Homepage unter www.centerofefficiency.com
<i>Installer</i>	Ausführbare EXE-Datei zur einfachen Installation unserer Efficienizer per Klick. Führen Sie zur Installation die EXE-Datei aus (Doppelklick) und folgen Sie den Bildschirmanweisungen.
<i>Ribbon</i>	Bezeichnet das komplette Menüband der Microsoft Office Produkte zur grafischen Bedienung der Anwendungen.
<i>Sticker</i>	Bezeichnet die durch den Efficienizer „Update Sticker“ erzeugte Textbox mit dem Hinweis auf die letzte Änderung inklusive Datum und Uhrzeit.
<i>Tab</i>	Bezeichnet einen Reiter im Menüband (Ribbon) in den Microsoft Office Produkten.
